



# COMUNE DI ALTO RENO TERME

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Piazza della Libertà 13- 40046 PORRETTA TERME

Tel. 0534-521100 Fax 0534-24440

\*\*\*

Servizio finanziario tributi e risorse umane

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001, PER LA COPERTURA DI N. 02 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELLA CATEGORIA C, PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE" PRESSO IL COMUNE DI ALTO RENO TERME.**

## Il Responsabile del Servizio

In esecuzione della propria determinazione n. 51 del 26.08.2017, esecutiva,

### RENDE NOTO

#### 1) OGGETTO

E' indetta una procedura di mobilità volontaria cui può partecipare il personale assunto a tempo indeterminato presso le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.lgs. n.165/2001, per la copertura di n. 02 posti a tempo pieno e indeterminato nella categoria C, profilo professionale di "Istruttore Amministrativo - Contabile" presso il Comune di Alto Reno Terme.

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge n.125/1991.

#### 2) REQUISITI

Alla procedura di mobilità sono ammessi i dipendenti a tempo indeterminato di categoria corrispondente alla posizione da ricoprire.

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado;
- essere in possesso di esperienza lavorativa di almeno tre anni, negli ultimi cinque, presso i Comuni nell'Area finanziaria e/o personale e/o tributi;
- avere, al momento dell'assunzione in servizio, l'idoneità psico-fisica, senza prescrizioni, allo svolgimento delle mansioni di "Istruttore Amministrativo - contabile".

Il candidato dovrà altresì dichiarare:

- i procedimenti in corso e i procedimenti disciplinari intervenuti nell'ultimo biennio;
- le condanne penali e i procedimenti penali in corso.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione alla procedura di mobilità fissato nel presente avviso, nonché al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Sede Municipale: Piazza della Libertà, n. 13 - 40046 Porretta Terme (Bologna)

Tel. 0534/521.102-106-121 fax 0534.24.440

C.F. e partita I.V.A. n. 03500441203 - Cod. Comune n. M369 - Cod. ISTAT n. 037062

e-mail: [luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it](mailto:luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it) PEC: [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it)



# COMUNE DI ALTO RENO TERME

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Piazza della Libertà 13- 40046 PORRETTA TERME

Tel. 0534-521100 Fax 0534-24440

\*\*\*

Servizio finanziario tributi e risorse umane

---

Completano i requisiti per la posizione che si intende ricoprire le seguenti caratteristiche:

- buone conoscenze amministrativo-contabili acquisite anche in diversi ambiti di attività;
- ottime capacità comunicazione e di relazione, anche complesse, con diverse tipologie di soggetti;
- completa dimestichezza nell'utilizzo dei sistemi informatici più diffusi;
- precisione, autonomia e forte spinta ad apprendere;
- capacità collaborativa e motivazione.

### 3) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda, da indirizzare al sottoscritto Responsabile del Servizio Personale, dovrà essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, disponibile presso il Servizio Personale di questo Comune e nel sito internet del Comune: [www.comune.altorenoterme.bo.it](http://www.comune.altorenoterme.bo.it), ed essere firmata, pena esclusione, dal candidato.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato:

- fotocopia di un documento di identità;
- dettagliato curriculum formativo professionale, datato e sottoscritto, che indichi:
  - i titoli di studio posseduti, con data e luogo del conseguimento e votazione ottenuta;
  - le esperienze lavorative con la specificazione dei periodi svolti, dell'Ente e Servizio di destinazione, della categoria e del profilo professionale ricoperti;
  - i corsi di formazione e aggiornamento ed ogni altra informazione inerente che l'interessato ritenga utile fornire;
- nulla osta preventivo alla mobilità rilasciato dall'Ente di appartenenza;
- dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza, nella quale si attesti che trattasi di Pubblica Amministrazione soggetta a vincoli in materia di assunzione e di spesa di personale, secondo le vigenti disposizioni.

Le domande di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritte, potranno essere presentate attraverso una delle seguenti modalità:

- direttamente al protocollo dell'Ente – Piazza della Libertà 13, Porretta Terme - 40046, durante gli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato dalle 8:30 alle 12:30),
- a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. indirizzata al Responsabile del Servizio Personale del Comune di Alto Reno Terme – Piazza della Libertà n. 13 – 40046 Alto Reno Terme;

---

Sede Municipale: Piazza della Libertà, n. 13 - 40046 Porretta Terme (Bologna)

Tel. 0534/521.102-106-121 fax 0534.24.440

C.F. e partita I.V.A. n. 03500441203 – Cod. Comune n. M369 – Cod. ISTAT n. 037062

e-mail: [luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it](mailto:luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it) PEC: [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it)



# COMUNE DI ALTO RENO TERME

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Piazza della Libertà 13- 40046 PORRETTA TERME

Tel. 0534-521100 Fax 0534-24440

\*\*\*

Servizio finanziario tributi e risorse umane

- 
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo PEC del Comune di Alto Reno Terme [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it),

## ENTRO E NON OLTRE SABATO 07 OTTOBRE 2017

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata da timbro e data dell'Ufficio postale e fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato dall'avviso. La domanda sarà comunque accettata se, avendo effettuato la spedizione nei termini, pervenga all'Ente entro **GIOVEDÌ 12 OTTOBRE 2017**.

In caso di utilizzo della posta elettronica certificata, i documenti (domanda e allegati) dovranno essere inviati in formato PDF, inoltre, richiamati in merito il codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n.82/2005 e la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3 settembre 2010, n. 12 le domande saranno ritenute valide esclusivamente se:

- sottoscritte mediante firma digitale o firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore accreditato;
- trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi dell'articolo 71 del D.lgs. n.82/2005 e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

Ai fini del presente avviso non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate al Comune di Alto Reno Terme, in data anteriore alla sua pubblicazione.

Gli eventuali interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente articolo.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo all'amministrazione di dare corso alla copertura dei posti di che trattasi mediante la citata procedura ex art.30 D.Lgs n. 165/2001.

#### 4) PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Dopo l'esame preliminare delle domande pervenute da parte della Commissione selezionatrice, i candidati ammessi saranno invitati a sostenere un colloquio finalizzato alla verifica della professionalità e delle competenze possedute in funzione della posizione oggetto di copertura. Nel corso del colloquio potranno, eventualmente, essere altresì valutate, con prove pratiche o con appositi test, determinate conoscenze o capacità richieste dal profilo.

La valutazione complessiva dei candidati avverrà sommando la valutazione dei titoli a quella del colloquio, per un massimo di punti 19,00.

---

Sede Municipale: Piazza della Libertà, n. 13 - 40046 Porretta Terme (Bologna)

Tel. 0534/521.102-106-121 fax 0534.24.440

C.F. e partita I.V.A. n. 03500441203 – Cod. Comune n. M369 – Cod. ISTAT n. 037062

e-mail: [luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it](mailto:luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it) PEC: [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it)



# COMUNE DI ALTO RENO TERME

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Piazza della Libertà 13- 40046 PORRETTA TERME

Tel. 0534-521100 Fax 0534-24440

\*\*\*

Servizio finanziario tributi e risorse umane

---

Per la valutazione dei titoli, da svolgere in funzione dell'ambito lavorativo di destinazione, la Commissione dispone di punti 9,00 ripartiti e classificati nelle seguenti n. 3 tipologie:

- titoli di studio - punti 3,00;
- corsi di formazione e aggiornamento professionale documentati e inerenti il profilo – punti 3,00;
- incarichi ricoperti e/o precedenti esperienze lavorative in relazione alla posizione da ricoprire - punti 3,00;

I candidati saranno informati della votazione raggiunta per i titoli prima dello svolgimento del colloquio.

Per la valutazione del colloquio la Commissione dispone di punti 10,00; durante l'incontro potranno essere affrontati ed approfonditi i seguenti argomenti: l'esperienza lavorativa attuale, le motivazioni al trasferimento, la professionalità acquisita, le attitudini ad espletare le funzioni da ricoprire nonché le motivazioni e le capacità collaborative del candidato.

Sarà considerato idoneo alla posizione in oggetto il candidato che avrà ottenuto nel colloquio un punteggio non inferiore a 7,00 punti.

La graduatoria definitiva dei candidati, formulata dalla Commissione selezionatrice, sarà approvata dal sottoscritto Responsabile.

## 5) INFORMAZIONI VARIE

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all'individuazione delle candidature per il profilo richiesto e non costituisce in alcun modo impegno o promessa di assunzione, né è assimilabile ad alcuna forma di graduatoria valida per successive assunzioni.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura del posto nel caso non vi siano candidati con caratteristiche compatibili con il posto a selezione.

L'effettivo trasferimento nel caso l'Amministrazione proceda in tale senso, è in ogni caso subordinato:

- alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo pieno e indeterminato entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale di Alto Reno Terme;
- al rilascio del nulla-osta da parte dell'Ente di provenienza entro i termini richiesti, pena la decadenza del candidato utilmente classificatosi;
- all'accertamento della piena idoneità fisica alle specifiche mansioni relative al posto da ricoprire.

Ai sensi dell'art.13 D.lgs. n.196/2003 si informano i candidati che i dati personali saranno raccolti e trattati esclusivamente dagli uffici competenti, per finalità connesse e strumentali alla gestione della selezione.

---

Sede Municipale: Piazza della Libertà, n. 13 - 40046 Porretta Terme (Bologna)

Tel. 0534/521.102-106-121 fax 0534.24.440

C.F. e partita I.V.A. n. 03500441203 – Cod. Comune n. M369 – Cod. ISTAT n. 037062

e-mail: [luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it](mailto:luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it) PEC: [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it)



# COMUNE DI ALTO RENO TERME

CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

Piazza della Libertà 13- 40046 PORRETTA TERME

Tel. 0534-521100 Fax 0534-24440

\*\*\*

Servizio finanziario tributi e risorse umane

---

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Eventuali informazioni, copia dell'avviso o dello schema di domanda, possono essere richiesti al Servizio Personale del Comune di Alto Reno Terme

- n° telefono 0534/521.102
- e-mail: [luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it](mailto:luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it)

Alto Reno Terme, lì 29 agosto 2017

Il Respons. del Servizio Personale  
Rag. Luca Cecchini  
*Documento firmato digitalmente*

---

Sede Municipale: Piazza della Libertà, n. 13 - 40046 Porretta Terme (Bologna)

Tel. 0534/521.102-106-121 fax 0534.24.440

C.F. e partita I.V.A. n. 03500441203 – Cod. Comune n. M369 – Cod. ISTAT n. 037062

e-mail: [luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it](mailto:luca.cecchini@comune.altorenoterme.bo.it) PEC: [comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it](mailto:comune.altorenoterme@cert.cittametropolitana.bo.it)